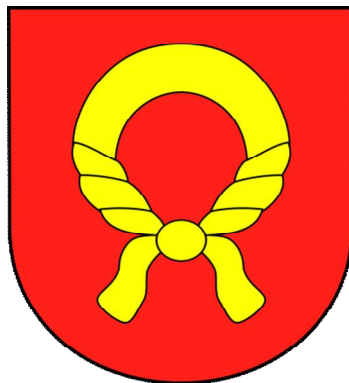


Zamawiający:

**GMINA ODRZYWÓŁ**



## ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

*na wykonanie zadania pn.:*

### **Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Wysokin – PRZETARG POWTÓRZONY**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty 221 000 euro dla dostaw i usług ogłoszone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)*

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## ***I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.***

Nazwa: Gmina Odrzywół

Adres: Warszawska 53, 26-425 Odrzywół

Numer telefonu: 48 6716057 faks. 48 6716057 w.30

Godziny urzędowania: pn-pt. 6:30 - 13:30,

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Odrzywół, zakładka „Zamówienia publiczne” ( [www.bip.odrzywol.akcesnet.net](http://www.bip.odrzywol.akcesnet.net) ).

## ***II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.***

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn.zm), zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art.39 -46 ustawy Pzp, dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## ***III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.***

Nazwa zamówienia: **„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4x4 dla OSP Wysokin – PRZETARG POWTÓRZONY”.**

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa nowego średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla OSP w Wysokinie.

1. Przedmiot zamówienia musi spełniać standardy techniczne określone w szczegółowym opisie przedmiotu stanowiącym **załącznik 5 do SIWZ**.
2. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 4 do SIWZ**.
3. Oznaczenie wg CPV wspólny słownik zamówień: 34144210-3 Wozy strażackie.
4. Jeśli w opisach występują: nazwy znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy to traktować jedynie, jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, parametrów, przeznaczenia.
5. Jeśli w opisach występują: normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy należy to traktować jedynie, jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na dostarczany samochód ratowniczo-gaśniczy: min. 24-miesiące na podwozie oraz min. 36-miesiące na zabudowę.
7. Wykonawca przeszkoli wskazane przez Zamawiającego osoby w terminie określonym w umowie w zakresie obsługi dostarczonego samochodu.
8. Wszelkie dokumenty złożone wraz z ofertą w języku obcym powinny być złożone z tłumaczeniem na język polski.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części

#### **IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 20 grudnia 2019 roku.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp
  - 2) spełniają następujący warunek udziału w postępowaniu:
    - a) Warunek udziału w postępowaniu, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należytych wykonaniu (lub w wykonywaniu – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył **jeden fabrycznie nowy samochód ratowniczo – gaśniczy typu średniego lub ciężkiego o wartości co najmniej 600.000,00 zł.**

*W przypadku Wykonawców rozliczających się w innej walucie niż PLN (polski złoty) należy dokonać przeliczenia waluty według tabeli kursów średnich opublikowanych przez Narodowy Bank Polski (NBP) w dniu wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a jeśli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według kursu ostatnio przed tą datą ogłoszonego.*
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.**

##### **1. OBLIGATORYJNE**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

##### **2. FAKULTATYWNE**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 Zamawiający wyklucza Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość zawarł

układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (t.j.Dz.U. z 2015r. poz.233 z późn.zm)

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

<b><i>VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY</i></b>
---

1. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć oświadczenie w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3)
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:
  - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
  - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j.Dz. U. z 2019 poz. 540 z późn.zm).
6. Wypełniony przez Wykonawcę załącznik opis przedmiotu zamówienia – **zał. nr 5 do SIWZ oraz załącznik nr 1 do zał. 5 Opis przedmiotu zamówienia ubrania specjalnego dla OSP Wysokin.**

<b><i>VIII. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ PRZESŁAĆ WYKONAWCY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.</i></b>
--

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia ofert następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt. 1) niniejszego punktu.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) składa:

a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy, o których mowa w pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – sporządzony wg wzoru stanowiącego **zał. nr 8 do SIWZ**.

Mając na względzie art.26 ust 6 ustawy Pzp Zamawiający odstąpi od wezwania wskazanych oświadczeń lub dokumentów w stosunku do Wykonawcy, co do których będzie w stanie samodzielnie uzyskać oświadczenia lub dokumenty.

<b><i>IX. INFORMACJE NA TEMAT PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ</i></b>
--

Wykonawca (dotyczy wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia - **zał. nr 6 do SIWZ**.

**X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów składanych razem z ofertą (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj **IT-2710.13.2019**. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego: Urząd Gminy w Odrzywole, ul. Warszawska 53, 26-425 Odrzywół.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę (w szczególności pytania w postępowaniu) winny być kierowane email: [mmatuszczak@odrzywol.eu](mailto:mmatuszczak@odrzywol.eu)
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Szczegółowe regulacje w tym zakresie zawiera art. 38 ustawy Pzp.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można uzyskać w siedzibie Zamawiającego. W ramach informacji telefonicznych Zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym.
9. W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z Urzędem Gminy w Odrzywole – Marek Matuszczak tel. 48 6716057 w.47, e-mail: [mmatuszczak@odrzywol.eu](mailto:mmatuszczak@odrzywol.eu) Godziny pracy urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 6<sup>30</sup> - 13<sup>30</sup>
10. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia – – Marek Matuszczak tel. 48 6716057 w.47, e-mail: [mmatuszczak@odrzywol.eu](mailto:mmatuszczak@odrzywol.eu) Godziny pracy urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 6<sup>30</sup> - 13<sup>30</sup>

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Na ofertę składa się załącznik 1 do SIWZ.
2. W formularzu oferty należy podać cenę brutto oferty.
3. Do oferty należy również załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w dziale VII SIWZ.
4. Na ofertę składa się również wypełniony przez Wykonawcę załącznik opis przedmiotu zamówienia – **zał. nr 5 do SIWZ oraz załącznik nr 1 do zał. 5 Opis przedmiotu zamówienia ubrania specjalnego dla OSP Wysokin.**

5. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
  - 3) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Tajemnice przedsiębiorstwa” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  - 5) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
    - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
    - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
    - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
    - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:

**Oferta na przetarg nieograniczony**  
**” Zakup średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla OSP Wysokin**  
**– PRZETRAG POWTÓRZONY”**  
**„NIE OTWIERAĆ PRZED 12.07.2019 r. godz 10:30”**

6. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

<b>XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b>
--

**1. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres: Urząd Gminy w Odrzywole, ul. Warszawska 53, 126-425 Odrzywół, pokój nr 14 sekretariat, do dnia 12.07.2019 do godz. 10.00

**2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 12.07.2019 r. o godz. w 10:30**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Odrzywole, ul. Warszawska 53, 26-425 Odrzywół, pokój nr 17 sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne.

<b>XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</b>
---

1. Zaoferowana cena będzie ceną ryczałtową (definicja ryczału zgodnie z treścią art. 632 kodeksu cywilnego) i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
2. Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do SIWZ cenę brutto w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Są to między innymi koszty przygotowania dokumentacji dla samochodu, wszelkich

badan, sprawdzen, opinii, instrukcji oraz innych czynnosci niezbednych do wykonania przedmiotu zamowienia.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamowienia nie moze byc podstawa do ządania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

5. cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie powinna zostac określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Wszelkie rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą beda realizowane wyłacznie w złotych polskich.

7. Zaoferowana cena musi byc podana liczbą oraz słownie. W razie rozbieżnosci między ceną wpisaną słownie a ceną podaną liczbowo, Zamawiający uzna za wiążącą cenę wpisaną słownie.

8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiazku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i uslug w zakresie dotyczącym wewnatrzspolnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i uslug, który mialby obowiazek wpłacic zgodnie z obowiazującymi przepisami.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty beda oceniane według następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena brutto	60
Okres gwarancji na zabudowę	40

a) Ocena ofert w kryterium „Cena brutto” zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) Ocena ofert w kryterium „Okres gwarancji” zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

Okres gwarancji	36 miesięcy	48 miesięcy
Ilość punktów	0	40

2. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jako najkorzystniejsza, w danej części, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert dla danej części.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.

2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik 4 do SIWZ.



3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

#### ***VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.***

Zamawiający nie wymaga składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### ***XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY - WZÓR UMOWY.***

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę wg wzoru umowy stanowiącego **zał. nr 4 do SIWZ**.
2. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą zagranicznym, umowa i wszelka korespondencja związana z realizacją zamówienia zostanie sporządzona i będzie prowadzona w języku polskim.
3. Warunki dokonywania zmian w umowach:
  - a) na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach, wymienionych w **zał. nr 4 do SIWZ**

#### ***XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA***

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### ***XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE***

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej
- 2) przeprowadzenia aukcji elektronicznej
- 3) udzielania zamówień uzupełniających
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 6) udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7

<b>XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ</b>
--

1. Formularz oferty - zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – zał. nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 5
6. Oświadczenie nt. grupy kapitałowej – zał. nr 6
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – zał. nr 7
8. Wykaz dostaw – zał. nr 8
9. Opis przedmiotu zamówienia ubrania specjalnego dla OSP Wysokin - Załącznik nr 1 do załącznika nr 5 do SIWZ

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził**

Wójt Gminy Odrzywół: Marian Kmiecik

