

GMINA ODRZYWÓŁ

ul. Warszawska 53; 26-425 Odrzywół

NIP 6010086182; REGON 570273153

Znak sprawy: IT – 2710.20.2017

Odrzywół, dnia 27.09.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

„Sukcesywne dostawy brykietu drzewnego - peletu do kotłowni zlokalizowanej w budynku Urzędu Gminy w Odrzywole w sezonie grzewczym 2017/218”.

(zamówienie o wartości poniżej 30.000,00 euro netto, w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy pzp (art. 4 pkt 8))

I. Zamawiający:**Gmina Odrzywół****ul. Warszawska 53****26 – 425 Odrzywół****Tel. (048) 6716057****Tel. (048) 6716057 w. 30****II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu udzielania i wykonywania drobnych zamówień publicznych w Gminie Odrzywół o wartości szacunkowej do 30 000 EURO.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy brykietu drzewnego - peletu do kotłowni zlokalizowanej w budynku Urzędu Gminy w Odrzywole w sezonie grzewczym 2017/218, o następujących parametrach:

Szczegółowe wymagania i parametry zamawianego peletu		
1	Średnica peletu	6 lub 8 mm
2	Długość	do 50 mm
3	Zawartość siarki	Do 0,03%
4	Zawartość popiołu	Do 0,36%
5	Wilgotność	Do 5,00%
6	Ciepło spalania	Min 20000 kJ/kg
7	Skład paliwa	trocina mieszana z drewna iglastego i liściastego
8	Wartość opałowa	Min 18500 kJ/kg
9	Gęstość (ciężar właściwy)	Min 1,28 kg/dm3
10	Klasa	A1

Całkowita ilość zamawianego peletu: 190 ton.**1. Sposób realizacji zamówienia:**

- 1) Dostawa peletu będzie odbywać się w terminach podanych przez Zamawiającego i w ilości nie większej niż około 16 ton na jeden zbiornik magazynujący pelet. Kotłownia zlokalizowana na terenie Urzędu Gminy w Odrzywole i posiada 2 zbiorniki magazynujące, każdy po 26 m3 pojemności. Wykonawcy muszą uwzględnić dość małą szerokością bramy wjazdowej na teren gdzie są zlokalizowane zbiorniki magazynujące pelet, a w związku z tym uwzględnienie wykonania dostaw mniejszymi środkami transportowymi.
- 2) Zamówienie będzie realizowane w terminie 3 dni roboczych od telefonicznego, faksowego lub poczta elektroniczną, złożenia zamówienia przez pracownika Urzędu Gminy.
- 3) Dostawy winny odbywać się w dniach pracy urzędu.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zważyć, dostarczyć oraz rozładować zamówienie na koszt własny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość badania każdej dostawy peletu na koszt Dostawcy. W tym celu zamawiający zawiadomi telefonicznie Dostawcę o poborze próbek celem przeprowadzenia

- badania, a Dostawca oddeleguje upoważnioną osobę celem wspólnego poboru próbek. Brak oddelegowania w/w osoby będzie traktowane jako zgoda na pobór próbek bez udziału Dostawcy.
- 6) Zleceniodawca może żądać przy każdej dostawie certyfikatu jakości peletu.
 - 7) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
 - 8) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości zakupionego peletu o 20% w stosunku do ilości wskazanych w zapytaniu ofertowym, uzależniając to od potrzeb wynikających z warunków pogodowych.
 - 9) Pelet powinien być ważony na legalizowanych wagach. Wraz z każdorazową dostawą peletu, do faktury powinien być dostarczony dokument (np. wydruk) potwierdzający ważenie peletu, zawierający m. in.: ilość zważonego peletu, nr świadectwa legalizacji, dokładny adres dokonania ważenia (miejsce lokalizacji wagi), datę oraz czytelny podpis (pieczęć i podpis) osoby dokonującej ważenia. Jeżeli faktura zostaje wystawiona w późniejszym okresie dostarczony dokument powinien być załączony wraz z dokumentem dostawy np. WZ.
 - 10) Dostawy peletu nie mogą posiadać parametrów jakościowych gorszych niż określone w zapytaniu ofertowym w pkt III. Zamawiający z dowolnej transzy dostawy przekaze do wyspecjalizowanej jednostki próbkę do badań, celem sprawdzenia parametrów jakościowych na koszt wykonawcy. W przypadku otrzymania dostawy niespełniającej parametrów określonych w zapytaniu ofertowym cała transza dostawy zostanie zapłacona w wysokości 50% ceny ofertowej. Przy kolejnej negatywnej ocenie jakościowej dostawy umowa z wykonawcą zostanie zerwana, a wykonawca zobowiązany będzie zapłacić zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Kosztami kontroli, jakości próbek peletu zostanie obciążony wykonawca, przez potrącenie tych kosztów z faktury za dostarczany pelet.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia - do 30 kwietnia 2018 r.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:
Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu: (048) 6716057 w. 30
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres e-mail: mmatuszczak@odrzywol.eu
4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami oraz do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, jest Pan Marek Matuszczak:
tel. 0 (48) 67 16 057 w. 47
fax. 0 (48) 67 16 057 w. 30
w terminach pn. - czw. 7:30 - 15:30, pt. 8:00 – 16:00

VI. Oferty wariantowe, częściowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych na przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych na przedmiot zamówienia.

VII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego.
Wielkość zamówienia uzupełniającego – 20% zamówienia podstawowego.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. **Spełnienie powyższych warunków nastąpi poprzez złożenie oświadczenia Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.**

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu..

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1) - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

3. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. W przypadku nie złożenia powyższych dokumentów Zamawiający w wyznaczonym terminie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia. Jeżeli Wykonawcą w wyznaczonym terminie nie uzupełni oferty o brakujące dokumenty jego oferta zostanie odrzucona

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca powinien opakować ofertę zgodnie z następującymi zasadami:

1) oferta powinna być opakowana nieprzejrystą kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego, z napisem: „**Sukcesywne dostawy brykietu drzewnego - peletu do kotłowni zlokalizowanej w budynku Urzędu Gminy w Odrzywole w sezonie grzewczym 2017/218**”, oraz „**Nie otwierać przed 06.10.2017 r., godz. 11:30**”.

2) oferta powinna być opakowana kopertą wewnętrzną zaadresowaną nazwą i adresem Wykonawcy, tak by możliwe było zwrócenie oferty bez otwierania w razie opóźnienia w jej doręczeniu.

A. Przygotowanie oferty

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9) **Oferty nie spełniające wymogów zapytania ofertowego (brak wymaganych dokumentów, błędnie wypełnione, błędnie wyliczona cena oferty) zostaną odrzucone (z zastrzeżeniem pkt IX.4).**

XI. Termin oraz miejsce składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Odrzywole przy ul. Warszawskiej 53, 26-425 Odrzywół, sekretariat – pok. 14.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **06.10.2017 r. godz. 11:00.**

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.10.2017 r. godz. 11:30** siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Odrzywole przy ul. Warszawskiej 53, 26-425 Odrzywół, sala konferencyjna - pokój nr 17.

5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

XII. Sposób obliczania ceny:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN za 1 tonę peletu cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

2. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 29.10.2010r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług, Dz. U. Nr 226/2010, poz. 1476 i wynosi dla niniejszego zamówienia 23 %.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, tj. załadunek, ważenie, transport, rozładunek, jak również koszty związane z badaniem próbek zleconych przez Zamawiającego.**

XIII. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIV. Wybór oferty.

1. Celem postępowania przetargowego jest wyłonienie najkorzystniejszej oferty dla Zamawiającego .
2. Cena przyjętej oferty automatycznie staje się ceną umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
CENA	100

2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Kryterium: Cena [C] – 100 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Całkowita ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę obliczona zostanie jako suma punktów przyznanych przez każdego z członków Komisji Przetargowej. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie najkorzystniejsze oferty o identycznych cenach, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia oferty dodatkowej, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, że cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty złożonej wcześniej. W przypadku, gdy cena ofert dodatkowych będzie taka sama Zamawiający wybierze ofertę dodatkową, która wpłynęła do niego jako pierwsza.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą listowną, faksem lub pocztą elektroniczną na ich wniosek.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Załączniki:

Nr 1. Formularz ofertowy.

Nr 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Nr 3. Wzór umowy.

Odrzywół, 27.09.2017 r.

Zatwierdzam:

WÓJT
mgr Marian Kmieciał

