

ZARZĄDZENIE NR 272.2022

WÓJTA GMINY ODRZYWÓŁ

z dnia 27 kwietnia 2022 roku

w sprawie powołania Komisji konkursowej do zaopiniowania ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji i koordynacji przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, skierowanych przede wszystkim do dzieci i młodzieży z terenu gminy

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 i 1834) w związku z Uchwałą Nr XXIII.178.2021 Rady Gminy Odrzywół z dnia 26 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Odrzywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2022 rok, zarządza się:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny merytorycznej złożonych ofert w otwartym konkursie – na wsparcie zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu na rok 2022.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

1. Marszałek Andrzej- Zastępca Wójta –Przewodniczący Komisji
2. Waśkiewicz Monika- Inspektor w Urzędzie Gminy w Odrzywole-Członek Komisji
3. Jastrzębska Katarzyna- Inspektor w Urzędzie Gminy w Odrzywole-Członek Komisji

§3.Zasady i tryb działania Komisji określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
mgr Marian Knięciak

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej
powołanej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie kultury fizycznej i sportu na rok 2022**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Komisja przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach i w trybie określonym, w:
 - a) ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 i 1834), zwanej dalej Ustawą,
 - b) Uchwale Nr XXIII.178.2021 Rady Gminy Odrzywół z dnia 26 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Odrzywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2022 rok,
 - c) treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert

§ 2

Zadania Komisji

1. Komisja jest organem doradczym w zakresie opiniowania ofert zgłoszonych przez uprawnione ustawowo podmioty oraz określenia wysokości dofinansowania ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym.
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ma obowiązek brać w szczególności pod uwagę :
 - a) Ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 - b) Ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
 - c) Ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie,
 - d) Udział środków własnych podmiotu lub pozyskanych przez organizację z innych źródeł na realizację zadania,
 - e) Doświadczenie w realizacji zadań tego typu innych we współpracy z administracją publiczną, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - f) Uwzględnienie wkładu rzeczowego i osobowego , w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

§ 3

Skład Komisji

1. Kworum podczas posiedzenia komisji konkursowej stanowi połowa powołanego przez Wójta składu komisji.
2. Każdy członek komisji konkursowej przez rozpoczęciem działalności Komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do Regulaminu
3. posiedzeniom komisji przewodniczy Przewodniczący komisji.
4. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - a) organizowanie prac Komisji,
 - b) przekazania Wójtowi Gminy Odrzywół protokołów z posiedzenia Komisji.
5. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej członka, Wójt Gminy Odrzywół może uzupełnić skład Komisji powołując nowego członka.
6. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę dotyczącą realizacji zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu. Osoby te zapraszane są na posiedzenia Komisji przez Wójta Gminy Odrzywół na wniosek Komisji.

§ 4

Organizacja pracy komisji

1. Termin i miejsce posiedzenia Komisji ustala Wójt Gminy Odrzywół informując o tym Przewodniczącego Komisji.
2. Członkowie Komisji informowani są o terminie i miejscu posiedzenia Komisji przez Przewodniczącego Komisji telefonicznie lub pisemnie na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Komisja działa na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
4. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności –Zastępca Przewodniczącego.
5. Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przekazuje Komisji oferty złożone przez uprawnione podmioty pod względem formalnym.
6. Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przekazuje Komisji wykaz ofert niespełniających wymogów formalnych
7. Komisja rozpatruje otrzymane oferty pod względem merytorycznym oraz opiniuje je i składa propozycje kwot dofinansowania poszczególnych ofert.
8. W swojej pracy Komisja korzysta z załączonych do niniejszego regulaminu wzorów dokumentów:
 - a) do wszystkich podlegających opiniowaniu ofert członkowie komisji konkursowej załączają indywidualną kartę oceny merytorycznej według Załącznika nr 2 do Regulaminu.

b) Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego komisji konkursowej, na podstawie indywidualnej karty oceny merytorycznej oferty, zobowiązany jest do podpisania stanowiska komisji konkursowej według Załącznika nr 3

9. Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego Komisji sporządza i przedkłada Wójtowi Gminy Odrzywół protokół końcowy (załącznik nr 4 do Regulaminu).

10. Całość dokumentacji pracy Komisji Przewodniczący Komisji przekazuje Pełnomocnikowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

11. Dokumentacja, o której mowa w pkt. 12 przechowywana jest w Urzędzie Gminy i tworzy akta otwartego konkursu ofert.

Wójt
mgr Marian Kuleciak

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Ja niżej podpisana/y, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1 Kodeksu karnego:

art. 233§1

„ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

1. Jako Członek Komisji Konkursowej oświadczam, że:

- a) nie pozostaję w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa do drugiego stopnia, z żadną z osób, które reprezentują podmiot leczniczy ubiegający się o zawarcie umowy,
- b) nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli, z żadną z osób, które reprezentują podmiot leczniczy ubiegający się o zawarcie umowy,
- c) nie jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem, członkiem organów osób prawnych biorących udział w konkursie ofert,
- d) nie pozostaję z podmiotem leczniczym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić wątpliwości co do mojej bezstronności

2. Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej,
- b) wszelkie informacje pozyskane w wyniku konkursu, które nie stanowią informacji publicznej zachowam w tajemnicy,
- c) wyrażam zgodę na pracę w Komisji Konkursowej powołanej na potrzeby rozstrzygnięcia ww. konkursu. Oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonam w sposób obiektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadaną przeze mnie wiedzą i doświadczeniem.

.....
(Imię i nazwisko podpis członka komisji konkursowej)


mgr Marian Kmiecik

INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa zadania określonego w konkursie					
Nazwa i adres oferenta					
Numer oferty					
Kryteria oceny merytorycznej oferty	Skala punktacji	Ilość przyznanych punktów przez członków Komisji			Suma punktów (średnia)
		1	2	3	
1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową	Od 0 do 5				
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w odniesieniu do zakresu rzeczowego	Od 0 do 5				
3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie	Od 0 do 5				
4. Udział środków własnych podmiotu lub pozyskanych przez organizację z innych źródeł na realizację zadania,	Od 0 do 5				
5. Doświadczenie w realizacji zadań tego typu innych we współpracy z administracją publiczną, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	Od 0 do 5				
6. Uwzględnienie wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenia wolontariuzsy i pracę społeczną członków	Od 0 do 5				
Maksymalna ilość punktów możliwa do przyznania	30		Suma punktów przyznanych przez członków komisji		

Czytelne podpisy oceniających:

Lp.	Funkcja pełniona w Komisji	Czytelny podpis
1.	Przewodniczący Komisji	
2.	Członek Komisji	
3.	Członek Komisji	

Uwagi Komisji:

Czytelny podpis Przewodniczącego Komisji

.....

WOJT
mgr Mariusz Kmiecik

STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ

Numer oferty:.....

Komisja konkursowa w składzie:

1.....

2.....

3.....

W sprawie oferty.....

(nazwa oferenta)

O przyznanie dotacji na:

.....

.....

(rodzaj zadania publicznego z ogłoszenia)

Łączna liczba punktów, wynikająca z indywidualnej karty oceny ofert....., co stanowi
.....% punktów możliwych do pozyskania .

Komisja konkursowa postanowiła zaopiniować ofertę: **POZYTYWNIENEGATYWNIENIE***

Kwota proponowanej dotacji:.....

UWAGI- propozycje zmian w kosztorysie, które należy wziąć pod uwagę podczas sporządzania
notatki aktualizacji:

.....

.....

Odrzywół, dnia

.....
Podpis przewodniczącego Komisji

*niepotrzebne skreślić

WÓJT
mgr Marian Kmiecik

**PROTOKÓŁ
Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ**

Dnia roku, Komisja Konkursowa do

.....
.....

Powołana Zarządzeniem Nr 91.2020 Wójta Gminy Odrzywół z dnia 10 lutego 2020 r. zaopiniowała oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty uprawnione na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

W posiedzeniu komisji konkursowej udział wzięli:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Wykaz osób nieobecnych na posiedzeniu komisji konkursowej

- 1.....
- 2.....

Wykaz osób uczestniczących w obradach komisji konkursowej, stanowiący głos doradczy:

- 1.....
- 2.....

Komisja konkursowa zapoznała się z wykazem ofert spełniających warunki formalne. Integralnym załącznikiem do niniejszego protokołu jest karta zbiorcza oceny merytorycznej ofert.

Pozostałe (inne) ustalenia komisji konkursowej:

.....
.....

Odrzywół, dnia

Sporządził

.....
(Podpis Przewodniczącego Komisji)

WÓJTA
mgr Marián Kmleciak

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

WÓJT
mgr Maria Kwoleciak

